

法人向けインターネットバンキング

IB外為サービス

外為取引操作権限付与編

操作手引書 〈第1版〉

7. 操作権限付与

(2020年7月現在)

新規ご利用者のご登録については、ホームページ上の「東日本ビジネスIBサービス操作マニュアルのP30「一般ユーザの作成」のページをご参照ください。

トップページの【管理】メニューをクリックします。

【管理】をクリック



1 【利用者管理】をクリックします。

【利用者管理】をクリック



2 【利用者情報の管理】をクリックします。

【利用者情報の管理】をクリック



- 3 「外為取引」の権限を付与しようとする利用者を選択します。

東日本銀行 東日本ビジネスIBサービス ログイン名: データ電子 (管理者ユーザ) ログアウト

文字サイズ変更 小 大 2010年10月01日 08時31分06秒

ホーム 残高照会 入出金明細照会 資金移動 承認 管理 税金・各種料金の払込み 電子記録債権 外為取引

利用者管理 > 利用者一覧 BRSK005

登録
利用者情報の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。
新規登録 >

変更・削除
利用者情報の削除を行う場合は、対象の利用者を選択の上、「削除」ボタンを押してください。
利用者情報の変更を行う場合は、対象の利用者を選択の上、「変更」ボタンを押してください。
利用者情報の照会を行う場合は、対象の利用者を選択の上、「照会」ボタンを押してください。
① 利用者一覧

並び順: ログインID [昇順] [再表示]

選択	ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態
<input type="radio"/>	hanakodt	データ電子	管理者ユーザ	利用可能
<input checked="" type="radio"/>	chirodt	データ一朗	一般ユーザ	確認用パスワード一時利用停止
<input type="radio"/>	jirodt	データ二郎	マスターユーザ	確認用パスワード利用停止
<input type="radio"/>	sachikodt	データ幸子	一般ユーザ	ログインパスワード一時利用停止
<input type="radio"/>	tarodt	データ太郎	管理者ユーザ	ログインパスワード利用停止

戻る 削除 変更 照会

「外為取引」の権限を付与しようとする利用者を選択

【変更】をクリック

- 4 利用者基本情報の登録内容を確認します。

東日本銀行 東日本ビジネスIBサービス ログイン名: データ電子 (管理者ユーザ) ログアウト

文字サイズ変更 小 大 2010年10月01日 08時31分06秒

ホーム 残高照会 入出金明細照会 資金移動 承認 管理 税金・各種料金の払込み 電子記録債権 外為取引

利用者管理 > 利用者変更 [基本情報] BRSK005

利用者基本情報を変更 > 利用者権限を変更 > 利用口座・限度額を変更 > 内容確認 > 変更完了

変更内容を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
※は必須入力項目です。

① 利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID※	chirodt (半角英数字5文字以上12文字以内) * 確認のための再入力してください。 chirodt (半角英数字5文字以上12文字以内)
ログインパスワード	変更しない 変更する パスワードを再入力してください (半角英数字5文字以上12文字以内) * 確認のための再入力してください。 パスワードを再入力してください (半角英数字5文字以上12文字以内) ログイン時に強制変更する
確認用パスワード	変更しない 変更する パスワードを再入力してください (半角英数字5文字以上12文字以内) * 確認のための再入力してください。 パスワードを再入力してください (半角英数字5文字以上12文字以内) ログイン時に強制変更する
利用者名※	データ一朗 (全角0文字以内)
サービス状態	利用可能
メールアドレス※	chirodt@XXXXXX.jp (半角英数字記号4文字以上64文字以内) * 確認のための再入力してください。 必ずご利用/利用/アクセスと異なるIPアドレス/電話番号、スマートフォン等で受信するメールアドレスを登録してください。 chirodt@XXXXXX.jp (半角英数字記号4文字以上64文字以内)
メールアドレス状態	有効
管理者権限	付与する

戻る 次へ

【次へ】をクリック

5 サービス利用権限に外為取引を追加します。

①「外為取引」の「連携」の□にチェック

②【次へ】をクリック

6 利用可能口座・限度額を確認します。

【変更】をクリック

7 変更後登録される利用者情報の内容を確認し、【確認用パスワード】、【トランザクション認証番号】を入力し、【実行】をクリックします。

東日本銀行 東日本ビジネスIBサービス ログイン名: データ花子様 (管理者ユーザ) ログアウト

2010年10月01日 09時31分05秒

ホーム 残高照会 入金明細照会 資金移動 承認 管理 税金・各種料金の払込み 電子記録債権 外為取引

利用者管理 > 利用者登録確認

利用者基本情報を変更 > 利用者権限を変更 > 利用口座・限度額を変更 > **内容確認** > 変更完了

以下の内容で利用者情報を登録します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。
変更する内容は *太字で表示されています。
トランザクション認証番号は、お手持ちのトークンで二次元コードを読み取り、トークンに表示された値を正確に入力してください。
※は必須入力項目です。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	*harukochi
ログインパスワード	変更しない
確認用パスワード	変更しない
利用者名	*データ花子
サービス権限	

サービス利用権限

ブラウザ

明細照会	登録内容
残高照会	*○照会
入金明細照会	*○照会

資金移動	登録内容
振込振替	*○依帳(事前登録口座) *全額控除に開け出ている振込振替先からの指定が可能です。 *○依帳(利用者登録口座) (*○当日扱いを認める) *振込振替先の管理で登録した振込振替先からの指定が可能です。 *○振込先管理 *○全取引照会
総合振込	*○依帳(画面入力) *○依帳(ファイル受付) *○振込先管理 *○全取引照会
給与・賞与振込	*○依帳(画面入力) *○依帳(ファイル受付) *○振込先管理 *○全取引照会
口座振替	*○依帳(画面入力) *○依帳(ファイル受付) *○請求先管理 *○全取引照会 *○振替結果照会
税金・各種料金の払込み	*○払込み *○全取引照会

承認	登録内容
承認	*○振込振替 *○総合振込 *○給与・賞与振込 *○口座振替

管理	登録内容
操作履歴照会	*○全履歴照会

サービス連携	登録内容
外為取引	*○連携(確認用パスワード利用あり) *連携先でも利用設定が必要となります。
電子記録債権	*○連携 *連携先でも利用設定が必要となります。

科目

科目	口座番号
*○ インターネット支店(202)	
*X インターネット支店(202)	
○ 豊洲支店(001)	普通 1000214

限度額

業務	利用者一回当たり限度額(円)
振込振替 合計	*999,999,999
総合振込	*999,999,999
給与振込	*100,000,000,000
賞与振込	*100,000,000,000
口座振替	*100,000,000,000
税金・各種料金の払込み	*10,000,000,000

認証項目

確認用パスワード※

トランザクション認証番号※

戻る 実行

①「外為取引」の「連携」に○がついていることを確認

②【確認用パスワード】を入力

★トランザクション認証用トークンで二次元コードを読み取り、トークンのディスプレイに表示された「トランザクション認証番号」を入力します。



③トランザクション認証番号を入力

④【実行】をクリック

8

利用者情報の変更が完了しました。

東日本銀行 東日本ビジネスIBサービス ログイン名: テータ花子 種 (管理権ユーザー) ログアウト

2010年10月01日 09時31分05秒

ホーム 残高照会 入出金明細照会 資金移動 承認 管理 税金・各種料金の払込み 電子記録債権 外為取引

利用者管理 > 利用者登録結果 BR0013

利用者基本情報を変更 利用者権限を変更 利用口座・限度額を変更 内容確認 **変更完了**

以下の内容で利用者情報を登録しました。
サービス利用権限については対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。
変更した内容は * 赤字で表示されています。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	* harsid-01
ログインパスワード	変更しない
認証用パスワード	変更しない
利用者名	* テータ花子
サービス状態	利用可能
メールアドレス	* harsid01@ocn.ne.jp
管理権権限	付与する

サービス利用権限

ブラウザ

明細照会	登録内容
残高照会	* <input type="checkbox"/> 照会
入出金明細照会	* <input type="checkbox"/> 照会

資金移動	登録内容
振込振替	* <input type="checkbox"/> 依頼(事前登録口座) * 全額控除に属している振込振替先からの指定が可能です。 * <input type="checkbox"/> 依頼(利用者登録口座) (* <input type="checkbox"/> 当日扱いを認める) * 振込振替先の管理で登録した振込振替先からの指定が可能です。 * <input type="checkbox"/> 振込先管理 * <input type="checkbox"/> 全取引照会
組合振込	* <input type="checkbox"/> 依頼(画面入力) * <input type="checkbox"/> 依頼(ファイル受付) * <input type="checkbox"/> 振込先管理 * <input type="checkbox"/> 全取引照会
給与・賞与振込	* <input type="checkbox"/> 依頼(画面入力) * <input type="checkbox"/> 依頼(ファイル受付) * <input type="checkbox"/> 振込先管理 * <input type="checkbox"/> 全取引照会
口座振替	* <input type="checkbox"/> 依頼(画面入力) * <input type="checkbox"/> 依頼(ファイル受付) * <input type="checkbox"/> 請求先管理 * <input type="checkbox"/> 全取引照会 * <input type="checkbox"/> 振替結果照会 * <input type="checkbox"/> 振替手数料照会
税金・各種料金の払込み	* <input type="checkbox"/> 払込み * <input type="checkbox"/> 全取引照会

承認	登録内容
承認	* <input type="checkbox"/> 振込振替 * <input type="checkbox"/> 組合振込 * <input type="checkbox"/> 給与・賞与振込 * <input type="checkbox"/> 口座振替

管理	登録内容
操作権限照会	* <input type="checkbox"/> 全権限照会

サービス連携	登録内容
外金取引	* <input type="checkbox"/> 連携(認証用パスワード利用あり) * 連携先でも利用設定が必要となります。
電子記録債権	* <input type="checkbox"/> 連携 * 連携先でも利用設定が必要となります。

利用可能口座

利用可否	支店名	科目	口座番号
<input type="checkbox"/>	青山支店(100)	普通	1234567
* <input type="checkbox"/>	インターネット支店(202)	普通	1111111
* <input type="checkbox"/>	豊洲支店(001)	普通	1000214

限度額

業務	利用者一回当たり限度額(円)
振込振替 合計	* 99,999,999,999
組合振込	* 999,999,999,999
給与振込	* 100,000,000,000
賞与振込	* 100,000,000,000
口座振替	* 100,000,000,000
税金・各種料金の払込み	* 10,000,000,000

トップページへ 利用者一覧へ 利用者管理メニューへ 印刷

「外為取引」の「連携」に
○がついていることを確認